SmartMeds

Plan iteracije

Verzija 1.1

Istorija revizija

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Verzija** | **Opis** | **Autor** |
| 02.04.2024. | 1.0 | Obrada dokumenta. Započet plan podjele zadatka sa podzadacima u sklopu iteracije 2.0 | Ivana Jugović |
| 03.04.2024. | 1.1 | Dovršen dokument | Ivana Jugović |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Sadržaj

1. Uvod 4

1.1 Svrha dokumenta 4

1.2 Područje primjene 4

1.3 Definicije, akronimi i skraćenice 4

1.4 Reference 4

1.5 Pregled 4

2. Plan 4

3. Resursi 4

4. Kriterijumi za ocjenu 4

Plan iteracije 2.0

# Uvod

U dokumentu *Plan iteracije* opisane su sve aktivnosti, zadaci koji po planu treba da se izvrše u sklopu iteracije 2.0, te nam služi za izradu informacionog sistema za podršku upravljanju, vođenju, organizaciji i samom operativnom radu apoteka.

## Svrha dokumenta

Svrha dokumenta *Plan iteracije* je pomoć članovima tima u organizaciji i izradi podzadataka unutar projektnog zadatka, te uvid u plan razvoja projekta.

## Područje primjene

Dokumenta *Plan iteracije* koristi se u planiranju i organizaciji tima koji radi na projektnom zadatku. Članovi tima imaju uvid u raspored zadataka, zaduženja na zadacima kao i u to koje vrijeme je predviđeno za izradu. Projektni menadžer ima uvid u plan rada na projektu i u zaduženja na zadacima u sklopu tima.

## Definicije, akronimi i skraćenice

Definicije, akronimi i skraćenice se obrazlažu u sklopu dokumenta Rječnik.

## Reference

## Pregled

Ostatak dokumenta se zasniva na razradi plana rada u iteraciji 2.0, podjeli zadataka (podzadataka), predviđenom vremenu za izradu i redoslijedu obavljanja zadataka.

# Plan

U iteraciji 2.0 planira se obavljanje jednog zadatka u sklopu projektnog zadatka a to je prikupljanje zahtjeva. Ovaj zadatak podijeljen je na podzadatke, te dodijeljen članovima tima radi bržeg i efikasnijeg rada. U okviru prikupljanja zahtjeva potrebno je sagledati i definisati funkcionalne i nefunkcionalne zahtjeve sistema, projektna i procesna ograničenja. U sklopu iteracije 2.0, izrađuju se pet dokumenta i dva modela. U skladu sa tim, podzadaci u iteraciji 2.0 su:

* Izrada dokumenta Zahtjevi zainteresovanih strana
* Izrada dokumenta Specifikacija softverskih zahtjeva
* Izrada dokumenta Plan upravljanja zahtjevima
* Izrada dokumenta Dopunska specifikacija
* Izrada dokumenta Rječnik
* Izrada Use-Case modela (modela slučajeva korištenja)
* Izrada Requirement modela (modela zahtjeva)

# Resursi

U iteraciji 2.0, svi članovi tima učestvuju u izradi podzadataka u okviru zadatka – prikupljanje zahtjeva. Predviđeno vrijeme za izradu dokumenata je 4 sata po dokumentu, sa izuzetkom dokumenta Specifikacija softverskih zahtjeva za koji je predviđeno vrijeme 8 sati. Predviđeno vrijeme za izradu modela je 8 sati po modelu. Ukupno vrijeme za izradu podzadataka je 40 sati. Početak iteracije 2.0 je 3.4.2024. a krajni rok je 12.4.2024.

# Kriterijum za ocjenu

Svi planirani zadaci i podzadaci treba da budu izvršeni u okviru zadatog roka da bi se smatrali uspješno obavljenim. Dokumenti treba da sadrže sve potrebne stavke kako bi se projektni zadatak na što bolji način odradio.